

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
по проведению конкурса по выбору продавца (поставщика) автомобиля «Toyota Camry»

1. Общие положения

1.1. Предметом настоящего открытого конкурса является право заключения договора купли-продажи (или поставки) одного автомобиля «Toyota Camry» (далее – Автомобиль) соответствующих следующим требованиям:

- марка автомобиля: «Toyota Camry»;
- год выпуска: 2013 и позднее;
- пробег: не выше 150 тыс. км;
- коробка переключения передач: автоматическая.
- цвет автомобиля: черный;
- расположение руля: левое.

Максимальная стоимость Автомобиля составляет 845 000 (восемьсот сорок пять тысяч) рублей.

1.2. В соответствии с условиями настоящей конкурсной документации по проведению конкурса по выбору продавца (поставщика) автомобиля «Toyota Camry» (далее – Конкурсная документация) претендент может предложить Автомобиль, принадлежащий ему на праве собственности или ином законном основании и не обремененный правами третьих лиц.

1.3. **Государственный заказчик:** Верховный суд Республики Абхазия.

1.4. **Организатор открытого конкурса:** Аппарат Кабинета Министров Республики Абхазия почтовый адрес: 384900, Республика Абхазия, г. Сухум, ул. Набережная Махаджиров, 32, тел. +7 840 226 46 20 или +7 840 226 57 02, в лице руководителя Сангулия Давида Руслановича.

1.5. В случае продажи Автомобиля на условиях поставки (при ввозе в Республику Абхазия) поставщик обязуется осуществить поставку Автомобиля на условиях DDP в г. Сухум по ИНКОТЕРМС 2010.

1.6. Заявки на участие в конкурсе (далее – Заявка) подаются по адресу: Республика Абхазия, г. Сухум, ул. Набережная Махаджиров, 32 – Канцелярия Аппарата Кабинета Министров Республики Абхазия. Срок подачи Заявок прекращается в 17 часов 00 минут 10 марта 2020 г.

1.7. Вскрытие конвертов с Заявками будет произведено 11 марта 2020 г. в 10 ч. 00 мин., по адресу: Республика Абхазия, г. Сухум, ул. набережная Махаджиров, 32.

1.8. Официальная информация о проведении открытого конкурса публикуется в эфире «АГТРК».

1.9. Официальные результаты открытого конкурса публикуются на сайте Кабинета Министров Республики Абхазия www.km-ra.org.

1.10. Договор с победителем открытого конкурса заключается не ранее трех 3 (трех) и не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления Заявок.

1.11. Представитель организатора открытого конкурса, ответственный за контакты с участниками открытого конкурса: референт управления экономики Аппарата Кабинета Министров Республики Абхазия Хинтба Теймураз Тенгизович, тел. +7 940 936 16 46.

2. Требования к составу, форме и порядку подачи конкурсных заявок на участие в открытом конкурсе

2.1. Для участия в открытом конкурсе претендент подает Заявку, составленную по форме согласно Приложению №1 к настоящей Конкурсной документации с обязательным указанием следующей информации:

2.1.1. Предлагаемая минимальная стоимость Автомобиля (а при поставке – с учетом условий DDP г. Сухум по ИНКОТЕРМС 2010);

2.1.2. Предложения, удешевляющие стоимость поставки (при наличии);

2.1.3. Условия оплаты цены договора;

2.1.4. При поставке – сроки и способы (условия) поставки Автомобиля.

2.1.5. Характеристики автомобиля в соответствии с пунктом 1.1. настоящей Конкурсной документации.

2.2. К Заявке должны быть приложены:

– копии правоудостоверяющих документов на Автомобиль;

– для юридических лиц: копии учредительных документов, копия свидетельства о постановке на налоговый учет, сведения о законном либо ином представителе (копия паспорта, доверенность);

– для индивидуальных предпринимателей: копия свидетельства о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, копия свидетельства о постановке на налоговый учет, копия общегражданского паспорта;

– для физических лиц, без регистрации в качестве индивидуального предпринимателя: копия общегражданского паспорта.

– отчет об определении рыночной стоимости автотранспортного средства, осуществленный сторонней организацией, имеющей право и лицензию проводить оценку.

2.3. Все листы Заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе должна содержать опись входящих документов, скреплена печатью участника конкурса и подписана участником конкурса или лицом, уполномоченным участником конкурса.

2.4. Отсутствие в составе Заявки какого-либо документа или представление документов по формам, отличным от тех, что включены в настоящую конкурсную документацию, являются основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

2.5. Заявка должна быть представлена организатору открытого конкурса в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указываются наименование конкурса, на участие в котором подается данная Заявка, и полное наименование претендента.

2.6. Заявка доставляется по адресу, указанному в пункте 1.6. настоящей Конкурсной документации. Заявки, поступившие с опозданием, независимо от причины опоздания, к рассмотрению не принимаются и возвращаются в нераспечатанном виде. Организатор открытого конкурса регистрирует Заявку. Зарегистрированной Заявке присваивается порядковый номер, соответствующий номеру очередности ее доставки участником.

3. Процедура проведения открытого конкурса

3.1. Официальная информация о проведении конкурса публикуется в эфире «АГТРК», на сайте организатора конкурса www.km-ra.org и на сайте заказчика www.minzdravra.org.

3.2. Организатор открытого конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение одного рабочего дня после принятия указанного решения организатор открытого конкурса размещает такие изменения тем же способом, каким

конкурс был объявлен, а также направляет всем участникам конкурса, представившим заявки на участие в конкурсе, заказные письма или электронные документы с информацией об изменениях в конкурсной документации.

3.3. Вскрытие конвертов с заявками производится Постоянно действующей конкурсной комиссией межведомственной целевой программы «Централизованное приобретение служебных автотранспортных средств для органов государственной власти и учреждений», созданной Распоряжением Премьер-министра Республики Абхазия от 03.02.2020 г. № 17 (далее – Конкурсная комиссия) в порядке их регистрации на следующий рабочий день с момента окончания срока приема заявок и оформляется протоколом вскрытия конвертов в течение одного рабочего дня.

3.4. После вскрытия конвертов полученные конкурсные заявки проходят процедуру рассмотрения Конкурсной комиссией на предмет соответствия требованиям конкурсной документации, по результатам которой Конкурсной комиссией принимается решение о допуске претендента к участию в открытом конкурсе или об отказе в таком допуске.

Основаниями для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе являются:

- 1) несоответствие Заявки форме, установленной Конкурсной документацией;
- 2) отсутствие подписи в Заявке или наличие подписи лица, не уполномоченного подписывать Заявку;
- 3) предоставление претендентом неполного комплекта документов или информации, установленных пунктами 2.1. – 2.2. Конкурсной документации;
- 4) проведение процедуры ликвидации претендента или признание банкротом, или открытие конкурсного производства по решению арбитражного суда;
- 5) приостановление деятельности претендента в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Абхазия и законодательством государства резидентом которого является претендент, на день подачи Заявки на участие в конкурсе;
- 6) предоставление недостоверной информации.

3.5. Отстранение участника от участия в конкурсе или отказ от заключения договора с победителем осуществляется в любой момент до заключения договора, если организатор открытого конкурса обнаружит, что участник конкурса не соответствует требованиям конкурса или предоставил недостоверную информацию.

3.6. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе составляет не более 3 (трех) рабочих дней с момента вскрытия конвертов и оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

3.7. В случае отказа в допуске к участию в конкурсе, если имеется одно из оснований или их совокупность, предусмотренные пунктом 3.4. Конкурсной документации, организатор открытого конкурса в течение 2 (двух) рабочих дней с момента подписания протокола вскрытия конвертов заявок направляет участнику письменное уведомление с указанием причин отказа.

3.8. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками конкурса, признанными участниками конкурса. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляется Конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями, установленными пунктом 4.1. настоящей документации.

4. Критерии оценки конкурсных заявок

4.1. В рамках оценочной стадии Конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет заявки, которые не были отклонены. Победителем признаётся участник, предложивший в совокупности:

- наименьшую цену автомобиля;
- наименьший пробег автомобиля;
- наиболее поздний год выпуска автомобиля,

с учетом соответствия требованиям пункта 1.1. настоящей Конкурсной документации.

Конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении открытого собеседования по выбору наиболее оптимального предложения по соотношению цена-качество между участниками конкурса. При этом участники конкурса могут делать дополнительные предложения.

4.2. Срок подведения итогов конкурса составляет не более 3 (трех) рабочих дней с момента подписания протокола рассмотрения заявок. Результаты конкурса оформляются протоколом оценки и сопоставления заявок в течение одного рабочего дня.

4.3. Договор заключается с победителем конкурса не ранее 3 (трех) и не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.

Заявка
на участие в конкурсе

1. Участник:

1.1. ФИО (для ИП и физических лиц) или наименование юридического лица	
1.2. ИНН (для ИП и юридических лиц)	
1.3. Юридический адрес (для юридических лиц)	
1.4. Фактический адрес (или место жительства для ИП и физических лиц)	
1.5. Контактный телефон	
1.6. Контактное лицо	
1.7. Электронный адрес (при наличии)	

2. Конкурсная документация изучена нами в полном объеме и признана полной и достаточной для подготовки настоящей конкурсной заявки.

3. Подтверждаем соответствие требованиям:

– деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Абхазия и законодательством государства резидентом которого является претендент;

– участник не находится в процессе ликвидации или в процедуре банкротства.

4. Предлагаем следующие условия продажи (поставки):

5. Нами представлены в составе Заявки на участие в конкурсе документы и информация, предусмотренные пунктами 2.1.1. – 2.2. Конкурсной документации.

Должность, подпись уполномоченного лица, ссылка на доверенность, печать

Опись входящих в состав Заявки документов

в составе конкурсной Заявки представлены нижеперечисленные документы и подтверждение того, что содержание описи и состав Заявки совпадают.

Наименование документа

Количество листов